

ที่ มท 0801.5/ว 1253



สำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
วังสวนสุนันทา ถนนราชสิมา กทม. 10300

22 กันยายน 2551

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนาอนุบาล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนาอนุบาล พ.ศ. 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ช.บ.1)
 2. แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน
 3. แบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ช.บ.2)

ตามที่สำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ออกระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนาอนุบาล พ.ศ. 2551 เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551 เป็นต้นไป รายละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านของพนักงานสถานธนาอนุบาลมีความเหมาะสมเป็นไปตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนาอนุบาล พ.ศ. 2551 และเป็นไปในแนวทางเดียวกับส่วนราชการ อาศัยอำนาจตามความในระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนาอนุบาล พ.ศ. 2551 ข้อ 4 และข้อ 6 จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนาอนุบาล ดังต่อไปนี้

ก. การยื่นขอเบิกเงิน

1. ให้พนักงานสถานธนาอนุบาลผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านยื่นคำขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบคำขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ช.บ. 1) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ณ สถานธนาอนุบาล หรือสำนักงาน จ.ส.ท. ที่พนักงานสถานธนาอนุบาลผู้นั้นปฏิบัติงาน

2. การยื่นแบบ ช.บ.1 ให้ยื่นต่อผู้รับรองการใช้สิทธิตามข้อ 3 พร้อมด้วยสัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อ หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านและหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีการยื่นหลักฐานที่เป็นสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ต้องแนบสัญญาซื้อขายบ้าน สัญญาซื้อขายบ้านพร้อมที่ดิน หรือสัญญาปลูกสร้างบ้าน แล้วแต่กรณี เป็นหลักฐานประกอบด้วย และหากวงเงินในสัญญาดังกล่าวต่ำกว่าสัญญาเงินกู้ พนักงานสถานธนาอนุบาลผู้ใช้สิทธิต้องยื่นหลักฐานที่สถาบันการเงินรับรองว่า หากมีการกู้เงินตามวงเงินในสัญญาดังกล่าว จะต้องมีการผ่อนชำระรายเดือนเป็นจำนวนเท่าใด

ข. การรับรองการใช้สิทธิ

3. ให้ผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้ เป็นผู้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิ คือ

(1) ผู้ตรวจการสถานธนาอนุบาล ให้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ณ สถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/(2) หัวหน้าสำนักงาน จ.ส.ท. ...

(2) หัวหน้าสำนักงาน จ.ส.ท. ให้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน จ.ส.ท.

ค. การอนุมัติ

4. เมื่อมีการรับรองการใช้สิทธิขอรับค่าเช่าบ้านแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านตามข้อ 5 แต่งตั้งพนักงานสถานธนาอนุบาล หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(1) กรณีเช่าบ้าน ให้ตรวจสอบว่าได้เช่าบ้านและพักอาศัยอยู่จริง ระยะเวลาเริ่มต้นของการเช่าบ้านและการเข้าพักอาศัย ตลอดจนความเหมาะสมของอัตราค่าเช่าบ้านเมื่อเปรียบเทียบกับสภาพแห่งบ้าน

(2) กรณีเช่าซื้อบ้านหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้าน ให้ตรวจสอบสัญญาเช่าซื้อบ้าน หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน วงเงินเช่าซื้อหรือวงเงินกู้ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง และวันเริ่มต้นการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน

เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดครบถ้วนแล้วให้จัดทำรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้านตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ 5 เพื่อพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายต่อไป

5. ให้ผู้บริหารท้องถิ่น หรือประธานกรรมการ จ.ส.ท. หรือผู้ได้รับมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติเบิกค่าเช่าบ้านของพนักงานสถานธนาอนุบาล

ง. การเบิกจ่ายเงิน

6. พนักงานสถานธนาอนุบาลซึ่งได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิแล้ว ให้ยื่นขอเบิกค่าเช่าบ้านประจำเดือนตามแบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ช.บ. 2) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 พร้อมหลักฐานการชำระเงิน ณ สถานธนาอนุบาลหรือสำนักงาน จ.ส.ท. ที่พนักงานสถานธนาอนุบาลผู้นั้นปฏิบัติงาน

ให้บุคคลตามข้อ 5 เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านตามวรรคหนึ่ง

7. ค่าเช่าบ้านถือเป็นรายจ่ายที่เกิดขึ้นเมื่อสถานธนาอนุบาล หรือสำนักงาน จ.ส.ท. ได้รับแบบ ช.บ.2 และให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ได้รับแบบดังกล่าว

8. สัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อ หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ตามข้อ 2 ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ หรืออย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

(1) สัญญาเช่าบ้าน ต้องระบุวัน เดือน ปี ที่ทำสัญญา ชื่อคู่สัญญา สถานที่เช่า วันเริ่มต้นแห่งสัญญาเช่า ระยะเวลาการเช่า วันสิ้นสุดสัญญาเช่า และอัตราค่าเช่าต่อเดือน

(2) สัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ให้ใช้ตามแบบสัญญาของสถาบันการเงินได้ โดยต้องระบุชื่อคู่สัญญา สถานที่เช่าซื้อหรือสถานที่กู้เงิน วันเริ่มต้นแห่งสัญญา ระยะเวลาการชำระค่าเช่าซื้อหรือการผ่อนชำระเงินกู้ วันสิ้นสุดสัญญา จำนวนวงเงินที่เช่าซื้อหรือวงเงินกู้ และจำนวนเงินที่ต้องผ่อนชำระรายเดือน

9. การทำสัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านของพนักงานสถานธนาอนุบาลผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ต้องทำกับสถาบันการเงินดังต่อไปนี้

/(1) ธนาคารพาณิชย์ ...

- (1) ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยธนาคารพาณิชย์
- (2) รัฐวิสาหกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเคหะ หรือดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้กู้ยืมเงินเพื่อเช่าซื้อบ้านหรือผ่อนชำระราคาบ้าน
- (3) สหกรณ์ที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเคหะ
- (4) ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยตามกฎหมายว่าด้วยธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

(5) บริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ซึ่งดำเนินกิจการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินตาม (1)

(6) นิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์และดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเคหะ หรือการให้เช่าซื้อบ้านหรือให้กู้ยืมเพื่อชำระราคาบ้าน

10. ให้พนักงานสถานธนาอนุบาลผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านยื่นแบบ ช.บ.1 ฉบับใหม่ ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) โอนย้ายไปประจำสำนักงานต่างท้องที่
- (2) เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อบ้าน หรือสัญญากู้เงินเพื่อชำระราคาบ้าน

ในกรณีนำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ในท้องที่เดิมมาเบิกต่อเนื่องในท้องที่ใหม่ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อ 4 วรรคหนึ่ง ตรวจสอบหลักฐานที่นำมาเบิกค่าเช่าบ้านในช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานในท้องที่เดิมและระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน แล้วดำเนินการต่อไปตามข้อ 4 วรรคสอง ข้อ 5 และข้อ 6

11. การรับรองสิทธิและการอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนาอนุบาล ตามข้อ 10 ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ให้บุคคลตามข้อ 3 เป็นผู้รับรองสิทธิในแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ช.บ.1)
- (2) ให้บุคคลตามข้อ 5 เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติในแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ช.บ.1) และแบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ช.บ.2)

12. พนักงานสถานธนาอนุบาลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านในอัตราที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากได้รับเงินค่าจ้างหรือเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น ให้ยื่นหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการเบิกจ่าย โดยไม่ต้องยื่นแบบ ช.บ.1 ใหม่

13. ภายใต้บังคับข้อ 8 และข้อ 9 พนักงานสถานธนาอนุบาลผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน แต่คู่สมรสได้เช่าบ้าน เช่าซื้อบ้าน หรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้านในระหว่างสมรสและปรากฏชื่อคู่สมรสแต่เพียงผู้เดียวในสัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อ สัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน สัญญาซื้อขายที่ดินหรือบ้านพร้อมที่ดิน สัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน โฉนดที่ดิน หรือหลักฐานการชำระเงิน ให้พนักงานสถานธนาอนุบาลผู้นั้นนำหลักฐานดังกล่าวมาประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านจากทางสถานธนาอนุบาล หรือสำนักงาน จ.ส.ท. ได้ นับแต่วันที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

14. ในกรณีที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้พนักงานสถานธนาอนุบาลผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ให้พนักงานสถานธนาอนุบาลผู้นั้นนำหลักฐานการชำระเงินและสำเนาคำพิพากษาดังกล่าวมาเป็นหลักฐานประกอบการยื่นแบบ ช.บ.1 และแบบ ช.บ.2 โดยไม่ต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงตามข้อ 4

15. ในกรณีที่มีการขยายวงเงินกู้หรือขยายระยะเวลาการผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ให้นำหลักฐานการผ่อนชำระมาเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามจำนวนเงินกู้และระยะเวลาการผ่อนชำระที่เหลืออยู่ของสัญญาเงินกู้ฉบับแรกที่ได้ยื่นไว้และได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิแล้วเท่านั้น

ความในวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับกับการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านที่ค้างชำระอยู่เนื่องจากสถาบันการเงินเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ทั้งนี้ ต้องมิใช่เหตุจากผู้กู้

16. พนักงานสถานธนาอนุบาลผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ให้เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านได้ตามอัตราเงินค่าจ้างสุทธิ แต่ถ้าอัตราเงินค่าจ้างสุทธิขึ้นใดไม่ตรงกับอัตราเงินค่าจ้างในบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนาอนุบาล พ.ศ. 2551 ให้เบิกในอัตราที่ใกล้เคียงแต่ไม่เกินอัตราเงินค่าจ้างสุทธิที่ได้รับ

17. กรณีที่ต้องเบิกลดเนื่องจากปรับขึ้นเงินค่าจ้าง ให้นำเงินค่าจ้างสุทธิที่หักเบกลดเนื่องจากการปรับขึ้นเงินค่าจ้างแล้วเทียบกับอัตราเงินค่าจ้างตามชั้นเงินค่าจ้างในระดับที่ได้รับในปัจจุบันหรือชั้นเงินค่าจ้างใกล้เคียงในระดับเดียวกัน หรือระดับต่ำลงมาตามลำดับ แล้วให้ได้รับค่าเช่าบ้านตามชั้นเงินค่าจ้างนั้น

กรณีที่หักเบกลดแล้ว เงินค่าจ้างสุทธิต่ำกว่าอัตราเงินค่าจ้างชั้นต่ำสุดตามบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านแต่ละประเภท ให้ได้รับค่าเช่าบ้านเท่าที่จ่ายจริงแต่ต้องไม่เกินเดือนละ 800 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานธนาอนุบาลทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสมพร ไร่จาง)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานกรรมการ จ.ส.ท.

ฝ่ายการเงิน ฯ

โทร. 0-2244-8381

โทรสาร 0-2244-8382

แบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ช.บ.1) เลขที่/.....

ส่วนที่ 1 การขอรับค่าเช่าบ้าน

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

1. ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ขอรับค่าเช่าบ้านต่อ (ผู้อนุมัติ)

2. ข้าพเจ้า เริ่มปฏิบัติงานและปฏิบัติงานครั้งแรก กลับเข้าปฏิบัติงานและปฏิบัติงานในตำแหน่ง

..... ท้องที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด

เงินเดือน บาท (.....) เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

3. บัดนี้ สำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีคำสั่งให้ข้าพเจ้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง

..... เงินเดือน บาท (.....)

ท้องที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โดยได้รายงานตัว เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

4. ข้าพเจ้าได้ เข้าบ้านพักเพื่ออยู่อาศัย เข้าซื้อบ้านเพื่ออยู่อาศัย

บ้านเลขที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ตามสัญญาเช่า/สัญญาเช่าซื้อ ฉบับลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อเจ้าของบ้าน/ผู้ให้เช่าช่วง/ผู้ให้เช่าซื้อ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือ

เลขประจำตัวประชาชน

บ้านเลขที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์

ในอัตราเดือนละ

5. ข้าพเจ้าได้ กู้ยืมเงินเพื่อซื้อบ้าน กู้ยืมเงินเพื่อปลูกสร้างบ้าน

บ้านเลขที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด

5.1 ชื่อผู้ให้กู้ (สาขา)

อยู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์

จำนวน บาท (.....)

ชำระเงินกู้เดือนละ บาท (.....) ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. ตามสัญญากู้ยืมเงิน ฉบับลงวันที่ เดือน พ.ศ.

5.2 ชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างปลูกสร้างบ้าน
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร □□□□□□□□□□ หรือ
เลขประจำตัวประชาชน □ □□□□ □□□□□ □□□
บ้านเลขที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด ตามสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง ฉบับลงวันที่
เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตเบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่พึงจะได้รับตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
พนักงานสถานธนาภูลาล ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. เป็นต้นไป
และขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของพนักงานสถานธนาภูลาล
พ.ศ.2551 ทุกประการ

(ลงชื่อ)
(.....)

ส่วนที่ 2 การรับรอง

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ แล้วเห็นว่า พนักงานสถานธนาภูลาลผู้นี้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบ
สำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนาภูลาล พ.ศ.2551

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

ส่วนที่ 3 การอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน

1. ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง.....
สังกัด

2. ได้เช่าบ้าน เช่าซื้อบ้าน เลขที่ ซอย
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด ตามสัญญาลงวันที่ เดือน พ.ศ.
ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านเดือนละ บาท (.....)

3. การกู้ยืมเงินเพื่อชำระราคาบ้าน ซื้อ จ้างปลูกสร้างบ้าน
เลขที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 ทำสัญญาเงินกู้กับ
จำนวนเงิน บาท (.....)
ชำระเงินกู้เดือนละ บาท (.....)
ตามสัญญาลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ทำสัญญาซื้อบ้าน สัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน
กับ
ราคา..... บาท (.....)
ตามสัญญาลงวันที่ เดือน พ.ศ.
บ้านตั้งอยู่บนที่ดิน โฉนดที่ดิน เอกสารสารสิทธิ์อื่น (ระบุ)
เลขที่ เลขที่ดิน ตำบล อำเภอ
จังหวัด
เป็นกรรมสิทธิ์ของ

/การรับรองของคณะกรรมการ ...

การรับรองของคณะกรรมการ

ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ขอรับรองว่า

.....
.....

(ลงชื่อ) กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ คณะกรรมการควรตรวจสอบข้อเท็จจริงในแนวทางดังต่อไปนี้ เพื่อสรุปความเห็นต่อผู้อนุมัติ
การเปิดค่าเช่าบ้าน

1. บุคคลที่ทำนิติกรรมต่าง ๆ มีตัวตนหรือไม่
2. สำหรับกรณีบ้านเช่าต้องตรวจสอบให้ทราบว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของใคร ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ใช่เจ้าของบ้าน ต้องตรวจสอบสัญญาเช่าจากเจ้าของบ้านด้วย
3. สภาพของบ้านเหมาะสมกับราคาเช่า เช่าซื้อ หรือราคาซื้อขาย หรือไม่
4. ขนาดบ้านเหมาะสมกับจำนวนคนในครอบครัวที่อาศัยร่วมกันอยู่จริง เพียงใด
5. ในกรณีที่เช่าบ้าน จะต้องตรวจสอบว่ามีความจำเป็นต้องเช่าจริงหรือไม่
6. ตรวจสอบการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน ตั้งแต่เมื่อใด
7. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

แบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ช.บ.2)

1. การขอเบิกและการรับรอง

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง สังกัด

1. ขอยื่นเบิกเงินเช่าบ้าน ดังนี้

1.1 ข้าพเจ้าได้จ่ายเงิน ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าผ่อนชำระเงินกู้
ให้แก่ ประจำเดือน

ตามใบเสร็จรับเงิน ฉบับ เป็นจำนวน บาท (.....)

1.2 ข้าพเจ้าได้รับเงินค่าจ้าง เดือนละ บาท (.....)
มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามที่ได้รับอนุมัติในแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ช.บ.1) เลขที่
ไม่เกินเดือนละ บาท (.....)

1.3 ข้าพเจ้าขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านประจำเดือน
รวม เดือน เป็นเงิน บาท (.....)

1.4 พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบใบเสร็จรับเงิน จำนวน ฉบับ มาด้วยแล้ว

2. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท.
ว่าด้วยค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนาอนุบาล พ.ศ.2551 และได้ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบทุกประการแล้ว

(ลงชื่อ) ผู้เบิก
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

2. การอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

3. การรับเงิน

ได้รับเงินค่าเช่าบ้านจำนวน บาท (.....) ไว้ถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) ผู้รับเงิน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) ผู้จ่ายเงิน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.